

Berichte der Monitoring-Plattform – Anwendungshinweis

Einleitung

Für die Analyse der Anlagenleistung und den Vergleich verschiedener Anlagen und Wechselrichter können Sie in der SolarEdge Monitoring-Plattform Berichte erstellen. Es gibt zwei Arten von Berichten:

- Anlagenberichte: Enthalten Informationen über einzelne Anlagen. In einigen Berichten werden die Informationen detaillierter angezeigt, z. B. auch zu den Wechselrichtern. Nachfolgend finden Sie ein Beispiel eines Anlagenberichts zum Energieertrag einer Anlage:

Inverter	Serial Number	AC Energy (kWh)	Total Revenue (€)	kWh/kWp
Inverter 1	7E[redacted]	723.68	3,992.56	37.69
Inverter 2	7E[redacted]	724.50	3,995.29	37.73
Inverter 3	7E[redacted]	718.15	3,961.38	37.40
Inverter 4	7E[redacted]	684.98	3,794.00	34.60
Total for site		2851.31	15,743.23	36.89

Abbildung 1: Energieertragsbericht einer Anlage nach Wechselrichter

- Kontoüberwachungsberichte: Enthalten Informationen über die Anlagen in einem Konto. Diese Berichte besitzen eine Tabellenstruktur, in der jede Anlage durch eine Zeile dargestellt wird. Nachfolgend finden Sie ein Beispiel einer monatlichen Zusammenfassung der Anlagenleistung:

Site Information		Open Alerts	Current Month		Previous Month		Same month last year				
Site Name	Country	City	Installation Date	Peak Power (kWp)	Highest Severity	kWh	kWh/kWp	kWh	kWh/kWp	kWh	kWh/kWp
Site 1	United States	New York	03/30/2014	9	No Data	855.9	96.1	705.6	78.4	865.8	96.2
Site 2	United States	New York	03/30/2014	11	No Data	1070.3	97.3	1051.6	95.6	1078.0	98
Site 3	United States	LA	03/20/2015	12	OK	1081.2	90.1	1198.8	99.9	1038.0	86.5
Site 4	United States	Chicago	06/19/2014	12	OK	1123.2	93.6	933.6	77.8	1132.8	94.4
Site 5	United States	Boston	12/13/2014	9	OK	730.8	81.2	847.8	94.2	738.0	82
Site 6	United States	Boston	12/13/2014	11	OK	1087.9	98.9	932.8	84.8	1181.4	107.4
Site 7	United States	New Jersey	01/13/2015	10	OK	1077.0	107.7	800.0	80	820.0	82
Site 8	United States	New Jersey	01/14/2015	10	OK	838.0	83.8	805.0	80.5	986.0	98.6
Site 9	United States	Boston	03/30/2014	4	OK	355.6	88.9	332.8	83.2	322.8	80.7
Site 10	United States	New Jersey	03/30/2014	10	OK	1003.0	100.3	850.0	85	895.0	89.5
Total				98		9222.9	94.1	8458.0	86.3	9057.8	92.4

Abbildung 2: Monatlicher Bericht

Erstellen von Berichten

Anlagenberichte

Für einzelne Anlagen können mehrere Berichte erstellt werden.

1. Wählen Sie die Anlage aus, für die der Bericht erstellt werden soll.

- Klicken Sie im Anlagenfenster auf das Symbol **Reports (Berichte)**. Folgendes wird angezeigt:

Abbildung 3: Erstellen von Berichten für eine Anlage

- Wählen Sie den Berichtstyp aus:
 - Periodic AC Energy (AC-Energieertrag Zeitraum):** Zeigt die Energie, die von jedem Wechselrichter der Anlage innerhalb eines bestimmten Zeitraums produziert wurde.
 - Site Status (Anlagenstatus):** Listet alle Wechselrichter und Leistungsoptimierer mit ihrem aktuellen Status (d. h. nach der höchsten momentan offenen Meldungsstufe) und der Gesamtanzahl an Meldungen auf. Dieser Bericht gibt den aktuellen Status wieder, daher kann hier kein Zeitraum ausgewählt werden.
 - Time-of-Use Revenue and AC Energy (Nutzungszeitabhängige Ertragsermittlung und AC-Energieertrag)** (gilt nur für Anlagen, bei denen eine nutzungszeitabhängige Ertragsermittlung konfiguriert ist): Zeigt den Energieertrag für jeden Wechselrichter innerhalb eines bestimmten Zeitraums an, mit Aufschlüsselung der nutzungszeitabhängigen Preisstufen.
- Wählen Sie (ggf.) das Datum aus: Das Start- und Enddatum für den Bericht können Sie über den Kalender festlegen.
- Wählen Sie das Dateiformat für den Bericht aus: Adobe PDF, HTML, Microsoft Excel oder Microsoft Word.
- Klicken Sie auf **Generate Report (Bericht erstellen)**. Der Bericht wird erstellt und in einem neuen Browserfenster angezeigt (siehe Figure 1)

Kontoüberwachungsberichte

Hier können Sie Berichte für mehrere Anlagen erstellen.

- Wählen Sie auf der Startseite die Registerkarte **Reports (Berichte)** aus. Daraufhin wird die Registerkarte **Generate Report (Bericht erstellen)** angezeigt:

Abbildung 4: Erstellen von Kontoüberwachungsberichten

2. Wählen Sie im Dropdown-Menü **Select report type (Berichtstyp auswählen)** einen der folgenden Berichtstypen aus:

- **Daily Summary (Tägliche Zusammenfassung):** Zeigt die Leistung der ausgewählten Anlagen für einen bestimmten Tag einschließlich der Vergleichsdaten der vorhergehenden Tage an.
- **Monthly Summary (Monatliche Zusammenfassung):** Zeigt die Leistung der ausgewählten Anlagen für einen bestimmten Monat einschließlich der Vergleichsdaten für den vorherigen Monat und den gleichen Monat im Vorjahr an.
- **Date Range Summary (Zusammenfassung für einen Zeitraum):** Zeigt die Leistung der ausgewählten Anlagen für einen bestimmten Zeitraum an.
- **Status and Alerts Summary (Status- und Benachrichtigungszusammenfassung):** Zeigt den aktuellen Status und offene Meldungen für die ausgewählten Anlagen an. Dieser Bericht gibt den aktuellen Status wieder, daher kann hier kein Zeitraum ausgewählt werden.

In diesem Fenster werden je nach ausgewähltem Berichtstyp verschiedene Einstellungsoptionen angezeigt.

3. Legen Sie die Kriterien für die Auswahl der Anlagen zur Aufnahme in den Bericht fest:

- **All Sites (Alle Anlagen):** Wählen Sie alle Anlagen in diesem Konto aus.
- **Specific Sites (Bestimmte Anlagen):** Geben Sie die Namen der Anlagen ein, die in den Bericht aufgenommen werden sollen.
- **Site selection criteria (Auswahlkriterien für die Anlage):** Definieren Sie Auswahlkriterien für die Aufnahme von Anlagen in den Bericht. Sie können die folgenden Auswahloptionen angeben:
 - Anlagen in einem bestimmten untergeordneten Konto ○ Anlagen mit einem bestimmten Text im Namen
 - Anlagen in bestimmten Ländern/Staaten (falls zutreffend) / Orten oder PLZ ○ Anlagen einer bestimmten Größe (kWp)
 - Anlagen mit einer Meldung eines bestimmten Schweregrads oder höher ○ Anlagen, die in einem bestimmten Zeitraum installiert wurden
 - Anlagen mit einem bestimmten Text im Bemerkungsfeld

Die oben genannten Auswahloptionen können Sie z. B. für die Erstellung der folgenden Berichte verwenden:

- Einen Bericht über alle Anlagen mit offenen Meldungen zur Unterstützung der Wartungsplanung.
- Einen Bericht für den Vergleich aller Anlagen im selben Gebiet nach kWh/kWp. Diesen Bericht können Sie automatisch einmal pro Woche an das Analyseteam senden.
- Einen Bericht über die Energieproduktion und den Ertrag der Anlage. Diesen Bericht können Sie automatisch an den Anlagenbesitzer senden.



HINWEIS

Wenn Sie mindestens drei Zeichen in das Suchfeld eingeben, hilft Ihnen der Suchmechanismus, die Anlagen oder Konten zu finden, die Sie in den Bericht aufnehmen möchten.

Das Bild zeigt das 'Select sites' Fenster in der SolarEdge-Software. Es enthält folgende Elemente:

- Select sites:** Radio-Buttons für 'All Sites' und 'Select specific sites:'. Ein Textfeld 'Auto complete site list:' ist daneben.
- Filter Sites:** Ein Radio-Button, der aktiviert ist.
- Sites in this account:** Ein Textfeld mit 'SolarEdge Technologies Inc.' und ein Icon für die Suche. Ein Kontrollkästchen 'Include sites from sub-accounts (if applicable)' ist daneben.
- Site Name:** Ein Kontrollkästchen 'contains:' und ein Textfeld 'Full or partial site name'.
- Site Location:** Ein Kontrollkästchen 'Countries:' und ein Dropdown-Menü 'Select Countries'. Darunter befinden sich Textfelder für 'City:' (Full or partial city name) und 'Zip code:' (Full or partial zip code).
- Site Peak Power:** Ein Kontrollkästchen 'between:' und zwei Textfelder mit 'kWp' und 'and:'.
- Alert Severity Level:** Ein Kontrollkästchen 'at least:' und ein Dropdown-Menü 'Low'.
- Site Installation Date:** Ein Kontrollkästchen 'between:' und zwei Textfelder mit 'and:' und '03/06/2015'.
- Notes:** Ein Kontrollkästchen 'contains:' und ein Textfeld 'Full or partial notes'.

Abbildung 5: Definieren von Auswahlkriterien für die Anlagen

4. Sie können den Bericht weiter anpassen, indem Sie Elemente, wie z. B. Anlagendetails, aktueller Status, Leistungsmesswerte und Leistungsreferenzdaten, für Vergleichszwecke ein- oder ausschließen.

Abbildung 6: Berichtsausgabeoptionen



HINWEIS

Einige Messwerte hängen von den anlagenspezifischen Merkmalen ab:

- Der Qualitätsfaktor einer Anlage (PR) wird nur für Anlagen angezeigt, die über die erforderlichen Sensoren verfügen und bei denen die Berechnung entsprechend konfiguriert wurde.
- kWh/kWp wird für Anlagen angezeigt, bei denen der kWp-Wert pro Wechselrichter konfiguriert wurde.
- Der Ertrag wird nur für Anlagen angezeigt, bei denen die Ertragsberechnung konfiguriert wurde.



HINWEIS

Zu den Vergleichsdaten gehören alle ausgewählten Leistungsmesswerte.

5. Wählen Sie das Dateiformat für den Bericht aus: Adobe PDF, HTML, Microsoft Excel oder Microsoft Word.
6. Wählen Sie die Berichtssprache aus. Standardmäßig wird der Bericht in der in Ihrem Profil eingestellten Sprache erstellt. Sie können jedoch eine andere Sprache einstellen, besonders wenn Sie den Bericht für fremdsprachige Leser erstellen.

Abbildung 7: Berichtsformatoptionen

7. Klicken Sie auf **Generate (Erstellen)**. Möglicherweise müssen Sie weitere Informationen angeben, um den Bericht erstellen zu können, z. B. den Zeitraum des Berichts.



HINWEIS

Zu diesem Zeitpunkt können Sie den Bericht speichern (klicken Sie auf **Save Report (Bericht speichern)**). Weitere Informationen hierzu erhalten Sie im nächsten Abschnitt.

Abbildung 8: Beispiel einer zusätzlichen Berichtsoption

8. Klicken Sie auf **Generate (Erstellen)**. Der Bericht wird erstellt und in einem neuen Browserfenster angezeigt (siehe Figure 2).

Speichern eines Kontoüberwachungsberichts

Kontoüberwachungsberichte können in einer Liste mit gespeicherten Berichten gespeichert werden, die für alle Benutzer freigegeben ist (siehe Figure 10). So können die Berichte zu einem späteren Zeitpunkt ganz einfach neu erstellt werden.

Sie können auch die automatische Erstellung von gespeicherten Berichten zur Verteilung an eine bestimmte Benutzerliste planen. Berichte werden immer um Mitternacht in der Zeitzone des jeweiligen Kontos erstellt. Für den Fall, dass der Bericht Anlagen enthalten soll, die sich in einer anderen Zeitzone befinden, kann die Zeitzone bei der Planung des Berichts geändert werden.

In der folgenden Tabelle sind die Planungsoptionen für jeden Berichtstyp aufgeführt:

Berichtstyp	Planungsoptionen
Tägliche Zusammenfassung	Jeden Tag
Monatliche Zusammenfassung	Einmal pro Monat. Sie können den Tag festlegen, an dem der monatliche Bericht erstellt werden soll.
Zusammenfassung für einen Zeitraum (flexible Datumsfestlegung)	Keine Planung
Status- und Benachrichtigungszusammenfassung	Jeden Tag. Jede Woche. Sie können den Wochentag auswählen, an dem der Bericht erstellt werden soll.

→ So speichern und konfigurieren Sie einen Bericht:

Konfigurieren Sie eine automatische tägliche, wöchentliche oder monatliche Berichtserstellung und E-Mail-Verteilung.

1. Klicken Sie nach Abschluss der Berichtsdefinition auf **Generate (Erstellen)**, und vergewissern Sie sich, dass der Bericht ordnungsgemäß ausgegeben wurde.
2. Klicken Sie auf **Save (Speichern)**. Daraufhin wird das Fenster **Save Report (Bericht speichern)** angezeigt.

Abbildung 9: Optionen zum Speichern von Berichten

3. Geben Sie einen Namen für den Bericht ein. Dieser Name wird beim Durchsuchen der Liste **Saved Reports (Gespeicherte Berichte)** verwendet.
4. Optional können Sie für die automatische Erstellung eines Berichts die Option **Schedule report (Bericht planen)** aktivieren und die zusätzlich erforderlichen Daten eingeben:
 - Geben Sie die E-Mail-Adressen der Empfänger des Berichts ein. Bis zu 25 E-Mail-Adressen...
 - Wählen Sie den Erstellungszeitplan für den Bericht aus (täglich, wöchentlich oder monatlich).
 - Ggf. fehlender Eintrag unter **Calculate midnight according to this time zone (Mitternacht anhand folgender Zeitzone berechnen)**
5. Klicken Sie auf **Save (Speichern)**.

**HINWEIS**

Berichte können sensible Daten enthalten. Stellen Sie daher sicher, dass diese Informationen nur an autorisierte Benutzer weitergegeben werden.

Senden Sie keine E-Mails an Benutzer, die diese Informationen nicht angefordert haben.

Verwenden von gespeicherten Berichten

Alle gespeicherten Berichte in Ihrem Konto (einschließlich untergeordneter Konten, falls vorhanden) sind auf der Registerkarte **Saved Reports (Gespeicherte Berichte)** aufgeführt. Diese Liste können Sie für Folgendes verwenden:

- Einen Bericht anhand seines Namens suchen
- Berichte eines bestimmten untergeordneten Kontos suchen
- Den Bericht bearbeiten – Klicken sie auf den Namen des Berichts, und bearbeiten Sie seine Einstellungen. Sie können beispielsweise:
 - Ad-hoc-Berichte erstellen
 - die Verteilung eines geplanten Berichts deaktivieren
 - die Verteilungsliste für einen geplanten Bericht ändern

	Name	Account	Type	Format	
1	Monthly summary DE	SolarEdge	Monthly Summary	PDF	
2	Monthly summary UK	SolarEdge	Monthly Summary	MS Excel	
3	Daily summary DE	SolarEdge	Daily Summary	HTML	

Abbildung 10: Liste der gespeicherten Berichte